



## ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK"

Via Dante, 48 - 33085 MANIAGO (PN) – Tel. 0427 709057  
C.F. 90013200937 – Cod. Mecc. PNIC82800X –  
Comuni di FRISANCO - MANIAGO - VIVARO  
e-mail: [pnic82800x@istruzione.it](mailto:pnic82800x@istruzione.it) - [pnic82800x@pec.istruzione.it](mailto:pnic82800x@pec.istruzione.it)  
web <http://www.icmaniago.it>



Prot. n. 9032/II.10

Maniago, 15 settembre 2022

**Alla RSU di Istituto:**

**Alle OO.SS. firmatarie del CCNL  
19/04/2018**

FLC CGIL [pordenone@flcgil.it](mailto:pordenone@flcgil.it)

CISL FSUR

[cislscuola\\_pordenone@cisl.it](mailto:cislscuola_pordenone@cisl.it)

UIL-RUA [gildapn@libero.it](mailto:gildapn@libero.it)

GILDA UNAMS

[pordenone@uilscuola.it](mailto:pordenone@uilscuola.it)

SNALS CONFISAL

[snalspn@libero.it](mailto:snalspn@libero.it)

**Oggetto: Informazione sindacale successiva circa la liquidazione dei compensi accessori erogati al personale docente e A.T.A. a carico del fondo M.O.F. per a.s. 2021/2022, ai sensi dell'art. 5 del CCNL "Comparto Istruzione e Ricerca" 2016-2018.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'art. 25 d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Scuola del 29 novembre 2007;

**VISTO** il C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, il Rapporto di Autovalutazione e il Piano di miglioramento;

**VISTA** l'assegnazione disposta dal MIUR prot. n.21503 del 30/09/2021 relativa al fondo M.O.F. per l'a.s. 2021/2022;

**VISTA** la Contrattazione Integrativa d'Istituto a.s. 2021/2022, siglata in data 11/05/2022;

**VISTE** le nomine di incarico al personale docente e A.T.A. per attività retribuite con il fondo M.O.F. a.s. 2021/2022;

**VISTA** la certificazione di compatibilità finanziaria della contrattazione integrativa d'Istituto fornita dal collegio dei Revisori dei Conti in data 02/05/2022 prot. n. 4763/VI.3;

**VISTI** gli atti, i registri firme e le relazioni comprovanti l'effettiva esecuzione delle attività svolte;

### COMUNICA

la seguente liquidazione dei compensi accessori erogati a tutto il personale docente e A.T.A. coinvolto nelle attività da retribuire con il fondo M.O.F. a.s. 2021/2022, come da incarichi attribuiti, tenendo conto delle attività realizzate, degli obiettivi raggiunti e delle ore effettivamente svolte.

Si riportano di seguito i dati aggregati dei pagamenti eseguiti:

|             |  |
|-------------|--|
| € 4.770,87  | per incarichi specifici al personale A.T.A.;                                   |
| € 13.801,44 | per intensificazione e straordinari del personale A.T.A.;                      |
| € 5.901,47  | per indennità variabile di direzione al DSGA e indennità di sostituzione;      |
| € 5.250,00  | per funzioni strumentali attribuite al personale docente;                      |
| € 1.801,70  | per ore eccedenti effettuate dal personale docente (vedasi oltre);             |
| € 52.902,50 | per progetti didattici e incarichi organizzativi svolti dal personale docente. |

**Per un totale liquidato al 31/08/2022 pari ad € 84.427,98.**

Sono in fase di liquidazione (attività concluse nel mese di settembre 2022) € 1.785,00 per progetti didattici e incarichi organizzativi svolti dal personale docente

**Le economie rimanenti dopo le liquidazioni del mese di settembre saranno pari ad € 43.731,91.**

Si segnala che rimangono da liquidare le ore eccedenti effettuate per la sostituzione dei colleghi assenti dai docenti della scuola secondaria di I grado in quanto, dalla rendicontazione presentata dai fiduciari di plesso, le ore risultavano doppie rispetto a quelle retribuibili con l'importo stanziato dalla contrattazione. L'importo stanziato per tale voce è pari ad € 2.864,52 ed il compenso necessario per retribuire tutti i docenti è pari ad € 6.414,29. Come da contratto integrativo si è tenuta in sospenso la liquidazione di tale voce e, in sede di riunione, sarà ridestinato l'importo necessario alla copertura e si procederà con l'inserimento del pagamento entro il mese corrente (salvo malfunzionamenti del sistema NoiPA).

Si segnala che sarà necessario integrare la liquidazione delle ore effettuate a favore dei docenti facenti parte del Gruppo H in quanto erano state previste n. 4 ore di riunione e ne sono state effettuate n. 6.

Si segnala che sarà necessario provvedere al pagamento di un compenso per i membri docenti componenti del Comitato di valutazione. Si propone una quantificazione di 15 ore cadauno per un totale di 45 ore.

Si segnala che sarà necessario confrontarsi anche sulla possibilità di retribuire le ore di straordinario effettuate dal personale amministrativo.

Per quanto attiene a:

- **Attività complementari di educazione Fisica:** sono stati liquidate n. 12 ore di attività funzionali e n. 24,50 ore di docenza suddivise tra due unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 1.067,50;
- **Area a rischio e forte processo immigratorio:** non sono state effettuate attività, pertanto non verranno disposti pagamenti;
- **Ore per attività di orientamento extra FIS MOF:** sono state liquidate n. 18 ore di attività funzionali a n. 1 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 315,00;
- **Progetti PTOF (Fondi bandi regionali):** sono stati svolti e rendicontati 11 progetti per un monte ore liquidato, suddiviso tra n. 18 docenti, pari a n. 162 ore funzionali e n. 34,50 ore di docenza corrispondenti ad un importo, lordo dipendente, pari ad € 4.042,50;
- **Corsi per alunni extracomunitari (bando regionale):** sono state liquidate n. 120 ore di docenza suddivise tra n. 10 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 4.200,00;

- **Attività di insegnamento della lingua friulana (bando regionale):** sono state liquidate n. 105 ore di attività funzionali e n. 90 ore di docenza suddivise tra n. 7 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 4.987,50;
- **Attività per Lingue e culture delle minoranze linguistiche storiche (bando regionale):** sono state liquidate n. 15 ore di attività funzionali a n. 1 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 262,50;
- **Animatore Digitale:** sono state liquidate n. 43 ore di attività funzionali per un totale, lordo stato, pari ad € 1.000,00;
- **Tutor tirocinanti UNIUD:** sono state liquidate attività di tutoraggio, come da contributo ricevuto, per n. 1 unità di docenti per un totale, lordo stato, pari ad € 600,00; sono in fase di liquidazione per attesa del contributo relativo alle attività di tutoraggio per l'anno scolastico corrente per n. 2 unità di docenti un totale, lordo stato, pari ad € 600,00;
- **Commissione comodato libri di testo:** sono state liquidate n. 72 ore di attività funzionali a n. 3 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 1.260,00;
- **Contributo regionale previsto dall'art. 7, commi 26 – 29, della L.R. 13/2021 per la realizzazione di interventi finalizzati a garantire l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2021-2022 e la qualità del servizio di istruzione:** sono state liquidate n. 84 ore di lavoro per completamento spezzone a n. 1 unità di collaboratore scolastico per un totale, lordo dipendente, pari ad € 1.050,00;
- **Progetto Pentathlon delle competenze (bandi esterni) ore extra FIS MOF:** sono state liquidate n. 24 ore di attività funzionali suddivise tra n. 3 unità di docenti per un totale, lordo dipendente, pari ad € 420,00.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Laura Ruggiero



The image shows a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Laura Ruggiero'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp contains the text 'ISTITUTO COMPRENSIVO DI MIRANO' around the top edge and 'S. VINCENZO' at the bottom. In the center of the stamp, there is a coat of arms or logo.