



Prot. n. 12220/7.7

Travesio, 24.12.2019

Al Personale Docente dell'Istituto

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado

Al Personale ESPERTO ESTERNO

All'Albo dell'Istituto

Oggetto: Avviso di selezione per il conferimento di un incarico di RESPONSABILE SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE (ai sensi degli artt. 2 e 32 del D.Lgs 81/2008) all'interno dell'Istituto Comprensivo "Valli del Meduna-Cosa-Arzino".

CIG: Z722B5D126

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 17, che al comma 1, lettera b, individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione di un responsabile del servizio protezione e prevenzione; l'art. 31 che definisce l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione; l'art. 32 che detta i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione nonché, ai comma 8 e 9, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; l'art. 33 che individua i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;

VISTO il Regolamento D.I. 382/2008 che prevede che, in assenza di personale della scuola, fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali, disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

VISTO il D.Lgs 195/2003 circa le capacità ed i requisiti professionali del responsabile del servizio protezione e prevenzione;

VISTO l'art. 44 del D.I 129/2018 che consente al Dirigente scolastico di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività richieste;

PRESO ATTO che all'interno della struttura organizzativa dell'Istituto non sono presenti figure professionali disponibili a ricoprire l'incarico;



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del **Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione** per l'I.C. Valli del Meduna-Cosa-Arzino;

CONSIDERATO che tale incarico comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 12218/7.7 del 24/12/2019, che avvia la procedura suddetta;

INDICE

il seguente avviso di selezione per l'individuazione di un **Responsabile del Servizio Protezione e Prevenzione**.

ART. 1 – OGGETTO DEL CONTRATTO

Oggetto della selezione è l'assunzione dell'incarico di responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP), come definite dal D.Lgs. 81/2008, con sopralluoghi in ogni sede o locale interno ed esterno, riunioni del personale ai fini della sicurezza, visite in caso di imprevisti, infortuni e richieste da parte del datore di lavoro o del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza; svolgimento di riunioni periodiche con RSU, personale scolastico in genere, esperti tecnici, manutentori ed altri consulenti interni ed esterni, verso corrispettivo fisso ed invariabile, per tutta la durata del contratto, che viene fissato in n. 1 (uno) anno, decorrente dal conferimento dell'incarico. Le prestazioni richieste sono quelle previste dalla normativa vigente: svolgimento dei propri compiti, consulenza in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, assistenza alle prove di evacuazione e formazione del personale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo rientra nell'oggetto del contratto lo svolgimento delle seguenti attività:

- ✓ assistenza al Dirigente Scolastico nei rapporti con il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza, con le Amministrazioni Comunali, in ordine alle misure a carico delle stesse per la messa in sicurezza delle scuole e con gli organi di vigilanza (ASL, VVFF,...) qualora necessario;
- ✓ individuare i fattori di rischio, valutare i rischi, individuare misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- ✓ revisionare ed eventualmente aggiornare le procedure previste nel Piano di emergenza (Piano di Evacuazione e Piano di Primo Soccorso);
- ✓ organizzare il Servizio di Prevenzione e Protezione (SPP);
- ✓ organizzare la squadra di dipendenti incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei dipendenti e degli alunni in caso di pericolo grave e immediato, di salvataggio, di primo soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza (Addetti Antincendio e Addetti al Primo Soccorso);
- ✓ elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28 comma 2 e i sistemi di controllo di tali misure;



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

- ✓ elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività;
- ✓ proporre i programmi di informazione e formazione del personale di cui all'art. 35;
- ✓ partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35;
- ✓ fornire al personale le informazioni di cui all'art. 36;
- ✓ effettuare periodici sopralluoghi degli edifici scolastici, almeno una volta ogni due mesi, e, ogniqualvolta sopraggiunga rilevante necessità, su richiesta del dirigente Scolastico; dopo ogni sopralluogo verrà rilasciato un verbale sull'attività effettuata e programmata per l'incontro successivo;
- ✓ indicare le priorità per l'elaborazione dei piani di intervento e delle richieste da fare all'Ente proprietario dell'edificio scolastico, ai sensi sia dell'art. 18, comma 3, che dell'art. 64, del D.Lgs. 81/2008;
- ✓ indicare le misure di prevenzione e protezione conseguenti alla valutazione dei rischi;
- ✓ 13.programmare le misure ritenute opportune per garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di sicurezza;
- ✓ informare i lavoratori, alunni inclusi, sui rischi per la sicurezza e la salute connessi alle attività svolte, specie in palestra e nei laboratori didattici, sulle misure di protezione da adottare, sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulle normative di sicurezza, sulle procedure concernenti la lotta all'incendio, l'evacuazione in caso di incendio e terremoto;
- ✓ verificare che per ogni edificio scolastico siano presenti i registri previsti dalla normativa vigente e fornire al personale incaricato le istruzioni per la compilazione;
- ✓ collaborare con il Dirigente, i tecnici e responsabili di cantiere per eventuale predisposizione del DUVRI;
- ✓ segnalare al Dirigente Scolastico le novità legislative e tecniche.
- ✓ Eventuali inadempimenti che diano luogo a sanzioni nei confronti del Dirigente scolastico saranno oggetto di una presunzione relativa di responsabilità per inadempimento contrattuale da parte del RSPP.

EDIFICI PER CUI VIENE FATTA RICHIESTA

- ❖ Uffici di Segreteria siti in via Roma, 12 TRAVESIO
- ❖ Scuola dell'Infanzia di Casiacco
- ❖ Scuola dell'Infanzia di Valeriano
- ❖ Scuola dell'Infanzia di Lestans
- ❖ Scuola dell'Infanzia di Sequals
- ❖ Scuola dell'Infanzia di Cavasso
- ❖ Scuola Primaria di Anduins
- ❖ Scuola Primaria di Pinzano al T.to
- ❖ Scuola Primaria di Lestans
- ❖ Scuola Primaria di Sequals



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

- ❖ Scuola Primaria di Travesio
- ❖ Scuola Primaria di Meduno
- ❖ Scuola Primaria di Cavasso
- ❖ Scuola Primaria di Fanna
- ❖ Scuola Sec. di I Grado di Travesio
- ❖ Scuola Sec. di I Grado di Meduno

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO MASSIMO

La durata dell'incarico è pari a n. 1 (uno) anno, decorrente dal conferimento dell'incarico.

Il compenso onnicomprensivo e al lordo di ogni fiscalità è previsto nella cifra massima di €. 2.500,00 (euro duemila).

ART. 3 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda:

- ✓ Tutti i docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e determinato, almeno di durata annuale, in servizio presso le scuole della Provincia;
- ✓ Personale esterno in possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.
- ✓ Per l'ammissione alla selezione è necessario avere, pena l'esclusione:
- ✓ Laurea specificatamente indicata al c.5 dell'art. 32 del D.Lgs 81/2008 oppure Diploma di Istruzione Secondaria Superiore integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al n.2 del già citato art. 32 del D.Lgs 81/2008, organizzati da Enti espressamente indicati al c.4 dello stesso articolo per il settore di riferimento (Modulo B, macrosettore di attività ATECO N. 8, nonché Modulo C) e successive integrazioni disposte dal D. Lgs 106/2009;)
- ✓ Abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali per l'oggetto dell'incarico.
- ✓ Esperienza pluriennale di attività pregressa in qualità di RSPP in scuole, Enti Pubblici di formazione o Enti Pubblici ed aziende;
- ✓ Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- ✓ Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- ✓ Godimento dei diritti politici;
- ✓ Requisiti per la docenza nei corsi di formazione in materia di salute e sicurezza dei lavoratori della scuola.

ART. 4 – IMPEGNO A SVOLGERE L'INCARICO

Dovrà essere dichiarato espressamente che l'interessato si impegna a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato dal Dirigente Scolastico (vedi domanda di partecipazione allegato 1).



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

ART. 5 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande dei soggetti interessati dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 08 gennaio 2020** (non fa fede il timbro postale di spedizione), via pec all'indirizzo pnic813006@pec.istruzione.it o raccomandata alla sede dell'Istituzione Scolastica in Via Roma 12/a – 33090 Travesio. Il termine è perentorio e pertanto non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

Alla domanda di partecipazione (allegato 1) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

L'offerta dovrà contenere:

- 1) istanza di partecipazione accompagnata, a pena di esclusione, da un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (**allegato1**);
- 2) curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dal D. Lgs. n. 81/2008;
- 3) dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 (**allegato 2**);
- 4) dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente bando;
- 5) dichiarazione, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e successivo G.D.P.R. n. 679/2016 di esprimere il proprio consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. n. 196/03 successivo G.D.P.R. n. 679/2016 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta;
- 6) eventuale autorizzazione del Dirigente Scolastico della sede di servizio, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii (solo relativamente al personale di altre Istituzioni Scolastiche).
- 7) autocertificazione assenza di condanne penali (**allegato3**);
- 8) presentazione offerta tecnico – economica (**allegato4**)

ART. 6 – CRITERI DI VALUTAZIONE E AGGIUDICAZIONE

La valutazione sarà effettuata da una apposita commissione composta dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e dal Docente Primo Collaboratore del Dirigente, con riferimento ai seguenti criteri:

- ✓ accertamento dei requisiti richiesti;
- ✓ valutazione titoli ed esperienze lavorative professionali specifiche maturate in particolare modo presso le Istituzioni Scolastiche;
- ✓ miglior offerta economica fermo restando il rapporto di qualità.

Si chiede pertanto la presentazione del curriculum complessivo del candidato che dovrà contenere l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati personali, oltre all'autocertificazione attestante "la veridicità delle dichiarazioni in esso contenute".

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

L'incarico sarà conferito in presenza dei requisiti richiesti, anche nel caso di un concorrente unico e l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti compatibile con il budget a disposizione, che vede un massimo di € 2.500,00 annuale omnicomprensivo.

L'Istituto ha comunque la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

L'esito della selezione sarà reso disponibile sull'albo on line dell'Istituto.

ART. 7 – SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO/INCARICO

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidatigli dalla normativa, sottoscrive il contratto/incarico con gli esperti.

L'entità del compenso è quella prevista all'art. 2.

ART. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto d'impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione, entro i termini previsti dalla normativa vigente, previa presentazione della seguente documentazione:

- relazione finale sull'attività svolta e obiettivi raggiunti;
- fattura elettronica o nota di addebito intestata a questo Istituto Scolastico,
- ogni altro documento utile e necessario previsto dalla normativa contabile/finanziaria.

ART. 09 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003, come integrato e/o modificato dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo in tema di trattamento dei dati personali, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della sottoscrizione del Contratto circa le modalità e le finalità del trattamento dei dati personali. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto, sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione, ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei. I trattamenti dei dati saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza

ART. 10 – PUBBLICITÀ

Il presente dispositivo viene pubblicato sul sito web e all'albo dell'Istituto, diffuso mediante posta elettronica a tutte le scuole della Provincia.

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm. ed ii. si comunica che il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Nicola Redi a cui gli interessati potranno rivolgersi per chiedere



Travesio via Roma 12/a c.f. 81018050930 tel 042790192 web www.istitutodellevallimedunacosarzino.edu.it e-mail pnic813006@istruzione.it pec pnic813006@pec.istruzione.it

informazioni attinenti alla presente procedura, tel 0427-90192 - e-mail: pnic813006@istruzione.it.

Per quanto non espressamente indicato nella presente procedura, valgono le norme del D.I. 129/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. NICOLA REDI

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. n. 39/1993