



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARGHERITA HACK" MANIAGO (PN)

Via Dante n. 48 – 33085 MANIAGO (Pordenone)

Codice meccanografico PNIC82800X – Codice fiscale 90013200937

Telefono 0427/709057

E-Mail pnic82800x@istruzione.it - pnic82800x@pec.istruzione.it



Prot.n.625/C14

Maniago, 23 gennaio 2020

Spett.li Ditte interessate

OGGETTO: Procedura aperta per l'affidamento del Servizio di noleggio pullman con autista per le uscite didattiche e le visite guidate anno scolastico 2019/2020.

CIG: Z572BA7FD9 (da indicare nell'offerta)

Art. 1 Generalità

Questa Istituzione Scolastica deve organizzare per i propri studenti le visite guidate da effettuarsi nell'a.s. 2019/2020 come da allegato elenco. **(Allegato D)**.

Si chiede alle ditte interessate alla procedura di voler formulare la migliore offerta per il servizio di noleggio pullman GT con autista.

Art. 2 Oggetto del Servizio

Servizio di trasporto per le uscite didattiche e le visite guidate con pullman gran turismo, idonei al trasporto ai sensi della normativa vigente.

Il pullman adibito al trasporto deve rimanere a disposizione della/e classe/i per tutta la durata dell'uscita tranne il caso in cui per brevi tragitti non sia più conveniente il solo transfert.

La Ditta dovrà mettere a disposizione un numero di mezzi sufficienti a garantire sempre il servizio in condizione di piena sicurezza tenendo conto del rapporto numero di posti seduti/numero di alunni e accompagnatori trasportati.

Gli automezzi dovranno essere idonei e rispondenti alle caratteristiche stabilite dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

L'Istituzione scolastica si riserva di far verificare, alla partenza dei viaggi e avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati senza che ciò possa portare, dopo l'aggiudicazione, a richieste economiche aggiuntive rispetto a quelle indicate nell'offerta.

Art. 3 Modalità di presentazione delle offerte

Le offerte dovranno pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o a mezzo consegna "brevi manu" presso l'Ufficio Protocollo dell'I.C "M. Hack". via Dante n°48 - Maniago (orario apertura uffici dal lunedì al venerdì: mattina 11,00 alle 13,30 – pomeriggio lunedì e giovedì dalle ore 14,30 alle ore 16,30) entro le ore 12,00 del giorno 7 febbraio 2020.

Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine e che fossero consegnate in ritardo anche per errore di recapito. Non farà fede la data del timbro postale. Farà fede il protocollo di entrata dell'Istituto.

Tale termine è perentorio e il mancato rispetto dello stesso comporterà automaticamente l'esclusione dalla procedura.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, modificata o sostituita con altra e impegnerà la Ditta fin dal momento della presentazione.

Il plico contenente l'offerta dovrà essere controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà recare l'indicazione del mittente, (ditta, denominazione e/o ragione sociale, sede legale dell'impresa), nonché la seguente indispensabile dicitura:

"Preventivo fornitura servizio trasporto per visite guidate a.s. 2019/2020"

nel plico a pena di esclusione, dovranno essere inserite tre buste:

- Busta A: Documentazione amministrativa
- Busta B: Offerta tecnica
- Busta C: Offerta economica

- **Busta A – “Documentazione Amministrativa”** redatta secondo l’Allegato A chiusa e contrassegnata con la dicitura “Documentazione Amministrativa”

In questa busta la Ditta offerente deve inserire a pena di esclusione :

- a) l’autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti previsti (redatta secondo l’Allegato A), firmata dal titolare/legale rappresentante l’impresa;
- b) copia del documento di riconoscimento in corso di validità del titolare/legale rappresentante dell’impresa.

L’Istituto si riserva, in caso di affidamento del servizio di trasporto sopra specificato, di richiedere la documentazione comprovante quanto dichiarato all’atto della presentazione dell’offerta e pertanto di eseguire idonei controlli in ordine alla veridicità della dichiarazione resa, anche ai fini e per gli effetti dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Si fa presente che le dichiarazioni non veritiere e la formazione o uso di atti falsi sono punite ai sensi dell’art. 483 del Codice Penale.

- **Busta B – “Offerta tecnica”** redatta secondo l’Allegato B chiusa e contrassegnata con la dicitura “Offerta Tecnica”;

- **Busta C – “Offerta economica”** redatta secondo l’Allegato C chiusa e contrassegnata con la dicitura “Offerta economica”;

In questa busta la Ditta offerente deve inserire l’offerta economica per tutti i viaggi indicati nell’elenco di cui all’Allegato D, IVA ed altre spese incluse (parcheggi, ZTL, pedaggi autostradali qualsiasi altro pedaggio o tassa) ed eventuali penali in caso di disdetta di un viaggio già confermato.

I prezzi si intendono fissati dalla Ditta assuntrice in base a calcoli di propria convenienza e quindi, sono indipendenti da qualunque eventualità che essa non abbia tenuto presente; non potranno pertanto subire alcun aumento dopo l’aggiudicazione e per tutto il termine di esecuzione della fornitura del servizio.

Il prezzo offerta rimarrà invariato per tutto il periodo di esecuzione del servizio.

Le tariffe devono espressamente includere tutti gli oneri relativi alla sicurezza aziendale ex D. Lgs. n. 81/2008 e norme collegate o specificatamente riferite al settore trasporti.

Art.4 Valutazione delle offerte

Valutazione delle offerte

Verranno valutate esclusivamente le offerte relative a tutte le visite guidate e non offerte parziali.

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio dell’offerta del prezzo più basso coniugato dalle migliori garanzie di professionalità rilevabili dalle autodichiarazioni delle ditte economicamente più vantaggiose secondo i sotto indicati criteri di valutazione (max punteggio 100):

Punteggio max offerta economica tot. punti 60	Punti 60 che saranno attribuiti all’offerta che presenta <u>complessivamente</u> il prezzo più basso. Alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto all’offerta con il prezzo più basso, secondo la seguente formula: $60 \times \frac{\text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerta da valutare}}$
--	---

Punteggio max offerta tecnica tot. punti 40 come da griglia seguente:	
1. Qualità degli automezzi impiegati	max punti 10
Servizio effettuato in prevalenza con autobus EURO5	punti 10
Servizio effettuato in prevalenza con autobus EURO4	punti 5
Servizio effettuato in prevalenza con autobus EURO 3 o anteriori	punto 0
2. Massimali assicurativi (superiori a 10 ME)	max punti 10
1 punto per ogni milione di euro oltre i 10 (ME)	
3. Anni di esperienza pregressa maturata nell'ambito del trasporto scolastico	max punti 20
1 punto per ogni anno	

Comporterà l'esclusione dalla valutazione dell'offerta:

- la presentazione del plico contenente la documentazione sopra elencata oltre i termini indicati;
- la mancata presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta economica e dell'offerta tecnica;
- la mancata sottoscrizione della dichiarazione e/o dell'offerta economica e/o dell'offerta tecnica;
- la presentazione di documenti recanti evidenti segni di cancellazione e/o abrasione;
- la mancata presentazione di copia fotostatica del documento d'identità del soggetto firmatario dell'offerta tecnica, economica e della dichiarazione sostitutiva.

L'Istituto Comprensivo comunicherà l'esito della procedura ad ogni operatore economico partecipante entro cinque giorni dall'apertura delle buste, prevista per il **10 febbraio 2020** alle ore **11,30**.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di aggiudicare il servizio di trasporto anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e congrua.

In caso di parità, si procederà a sorteggio.

L'Istituto Comprensivo potrà, con motivato provvedimento da comunicarsi a tutti gli operatori economici partecipanti, annullare, revocare, sospendere la presente procedura senza che gli stessi possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

L'Istituto Comprensivo si riserva, comunque, la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

E' facoltà dell'Istituto Comprensivo chiedere chiarimenti o completamenti circa la documentazione fornita dall'operatore economico.

L'aggiudicazione diverrà definitiva con l'adozione di apposito provvedimento dell'Istituto Comprensivo.

Nel caso il viaggio non possa effettuarsi per cause di forza maggiore non imputabile alla Scuola, la Ditta aggiudicataria non potrà rivendicare il pagamento di alcuna somma a nessun titolo.

Stipula del contratto

Il soggetto concorrente prescelto sarà destinatario di apposita lettera d'ordine che avrà efficacia di contratto. Alla lettera d'ordine dovrà seguire una comunicazione scritta di accettazione da parte dell'operatore economico aggiudicatario, entro i termini stabiliti dall'Istituto Comprensivo "Margherita Hack".

Qualora, entro i suddetti termini, l'operatore economico non dovesse comunicare l'accettazione, lo stesso sarà considerato decaduto e l'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" provvederà ad affidare il servizio di trasporto al secondo soggetto concorrente classificato e così di seguito.

L'operatore economico aggiudicatario dovrà rispettare le disposizioni di legge vigenti in materia di visite guidate/viaggi di istruzione e fornire la documentazione e le attestazioni/certificazioni richieste dall'Istituto Comprensivo "Margherita Hack", anche mediante dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal titolare/rappresentante legale dell'impresa.

Risoluzione del contratto

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'operatore economico anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" tramite e-mail o lettera raccomandata A.R..

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'operatore economico venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'operatore economico.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito della dichiarazione dall'Istituto Comprensivo "Margherita Hack", in forma di e-mail o lettera raccomandata A.R., di volersi avvalere della clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto l'operatore economico è obbligato all'immediata sospensione della fornitura del servizio e al risarcimento dei danni consequenziali.

Condizioni di fornitura e pagamento del servizio

L'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" si riserva di verificare al momento della partenza, tramite i docenti accompagnatori i documenti del mezzo di trasporto, gli estremi della polizza assicurativa e il numero di targa dell'automezzo.

Il pagamento del servizio di trasporto regolarmente fornito sarà effettuato, entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura elettronica previa acquisizione del documento di regolarità contributiva (D.U.R.C.).

L'operatore economico assumerà l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari nel rispetto della Legge n. 163/2010 e successive modifiche ed integrazioni.

Le transazioni finanziarie saranno eseguite con bonifico bancario o postale ovvero altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

L'operatore economico si dovrà impegnare a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa ai dati trasmessi, in caso contrario l'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" è sollevato da ogni responsabilità.

Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero sorgere quale che sia la loro natura tecnica, amministrativa e giuridica, nessuna esclusa, sarà competente esclusivamente il Foro di Pordenone.

Oneri contrattuali

Tutti gli oneri fiscali afferenti e conseguenti alla fornitura del servizio graveranno sul fornitore fatta eccezione per L.I.V.A. che sarà a carico dell'Istituto Comprensivo "Margherita Hack".

Art. 12 – Pubblicità

La presente procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto con autista per le uscite didattiche e le visite guidate a.s. 2019/2020 viene reso noto attraverso la pubblicazione all'Albo on line dell'Istituto nonché nell'area Amministrazione Trasparente sezione "Bandi di gara e contratti" e nelle news del sito web www.icmaniago.it.

Rinvio a norme di diritto vigenti

Per quanto non è contemplato nella presente lettera di invito, si fa rinvio alle Leggi e Regolamenti in vigore.

Trattamento di dati personali

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento informatico o manuale da parte dell'Istituto Comprensivo "Margherita Hack", nel rispetto di quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e dal Regolamento Europeo 2016/79.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" di Maniago (pnic82800x@istruzione.it; pnic82800x@pec.istruzione.it; tel. n. 0427709057) rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico dott.ssa Laura Ruggiero.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Sig.ra Sandra Toffolo Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi dell'Istituto Comprensivo "Margherita Hack" (pnic82800x@istruzione.it; pnic82800x@pec.istruzione.it; tel. n. 0427 709057).

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD) è il Sig. Paolo Vicenzotto (paolo@studiolegalevicenzotto.it).

Gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'ex art. 7 del Decreto Legislativo. n. 196 del 30 giugno 2003 e dal capo III del Regolamento Europeo 679/2016.

Informazioni di carattere generale

Il Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi dell'art. 31, del D. Lgs n. 50/2016 e s. m. i. è la dott.ssa Laura Ruggiero Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Margherita Hack".

In attesa di riscontro si porgono cordiali saluti.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Laura Ruggiero

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, comma2, del D.Lgs n.39/93

Si allega:

Allegato A - modello di dichiarazione

Allegato B - modello di offerta tecnica

Allegato C - modello di offerta economica

Allegato D - elenco uscite didattiche/visite guidate a.s. 2019/2020